

Принята на заседании
педагогического совета
МБДОУ «ЦРР – ДС № 84»
Протокол № от «02» 02 2023г.



Приложение № 3
к приказу от «01» 02 2023 г №
164-02/3
Утверждаю
Заведующий
МБДОУ «ЦРР – ДС № 84»
И.А.Рамазанова
Приказ № 164-02/3
от «02» 02 2023г.

Дорожная карта по введению и реализации ФОП ДО в МБДОУ «ЦРР – ДС № 84»

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО	февраль 2023	заведующий, заместитель заведующего
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП ДО	февраль 2023- август 2023	заведующий, заместитель заведующего
3	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования ДО»	февраль 2023	заведующий
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО	февраль 2023	заведующий, заместитель заведующего,
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП ДО»	февраль 2023	заведующий, заместитель заведующего
6	Организация деятельности рабочей группы по разработке ОП ДО в соответствии с ФОП ДО	февраль 2023- август 2023	Заведующий, заместитель заведующего
7	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	февраль 2023- август 2023	заведующий, заместитель заведующего
8	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП ДО)	февраль 2023- май 2023 (по мере необходимости)	рабочая группа
9	Издание приказа об отмене реализации образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	август 2023	заведующий
10	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО	по мере необходимости 2023	заведующий

11	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП ДО с 01.09.2023	август 2023	заведующий, рабочая группа
2. Кадровое обеспечение			
1	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	март 2023 –май 2023	заведующий
2	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	март 2023 –май 2023	рабочая группа
3	Обеспечение участие педагогов в вебинарах, семинарах, форумах, марафонах по вопросам перехода на реализацию ФОП ДО	весь период	заместитель заведующего
4	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	весь период	заместитель заведующего
3. Методическое обеспечение			
1	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП ДО	февраль 2023 - август 2023	заведующий
2	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП ДО	февраль 2023 - август 2023	заместитель заведующего
3	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП ДО	февраль 2023 - август 2023	заместитель заведующего
4	Разработка и утверждение ОП ДО в соответствие с ФОП ДО	февраль 2023 - август 2023	заведующий, рабочая группа
5	Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	февраль 2023 - август 2023	заместитель заведующего,
4. Информационное обеспечение			
1	Изучение содержания ФОП ДО (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	март 2023 –май 2023	заместитель заведующего педагоги
2	Сравнение реализуемой ОП ДО и ФОП ДО, создать план корректировки имеющейся ОП ДО или разработки новой образовательной программы	март 2023 –май 2023	рабочая группа
3	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	февраль 2023- август 2023	заведующий, заместитель заведующего
4	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП ДО с 01.09.2023	сентябрь 2023	Заместитель заведующего, воспитатели

5	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП ДО	май 2023	ответственный за сайт
6	Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	февраль 2023-август 2023	заместитель заведующего
5. Материально-техническое обеспечение			
1	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП ДО	февраль 2023-август 2023	заведующий, заместитель заведующего
2	Обеспечение оснащённости учреждения в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию помещений	февраль 2023-август 2023	заведующий, заведующий хозяйством
3	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	апрель 2023	рабочая группа
4	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП ДО	февраль 2023-август 2023	заведующий, заведующий хозяйством
5	Приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП ДО	июнь 2023-август 2023	заведующий, заведующий хозяйством